

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
государственного бюджетного
учреждения Свердловской области
«Редакция газеты «Областная газета»



/ А.В. Третьяков /

«30» декабря 2023 г.

**Отчет об исполнении плана работы
государственного бюджетного учреждения Свердловской области
«Редакция газеты «Областная газета» по противодействию коррупции за 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности государственного органа			
1.1.	Анализ изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Исполнено	Гузик И.А.
1.2.	Анализ локальных нормативных актов Учреждения о противодействии коррупции	Исполнено	Гузик И.А.
1.3.	Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты Учреждения (принятие новых) по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями в законодательстве	Исполнено	Гузик И.А.
2. Совершенствование работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
2.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции Учреждения. Проведение заседаний в соответствии с утвержденным Положением	Исполнено	Члены Комиссии по противодействию коррупции
2.2.	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Исполнено	Члены Комиссии по противодействию коррупции

2.13.	Недопущение необоснованного дробления закупок, ведущего за собой уход от конкурентных процедур	Исполнено	Межевых А.А. Мазалова И.А.
2.14.	Проверка наличия возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика	Исполнено	Члены Комиссии по противодействию коррупции
2.15.	Соблюдение правил описания закупки, закрепленных в Федеральном законе от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Исполнено	Межевых А.А. Мазалова И.А.
2.16.	Осуществление приемки товаров, работ, услуг в строгом соответствии с требованиями, установленными государственным контрактом и Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Исполнено	Члены комиссии по приемке товаров, работ, услуг
3. Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан и представителями организаций по фактам коррупции в государственном учреждении			
3.1.	Организация работы «прямой телефонной линии» Учреждения с гражданами («телефона доверия») для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	Исполнено	Серкова-Холмская О.В.
3.2.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников Учреждения. Контроль за решением вопросов, содержащихся в обращениях	Исполнено	Гузик И.А.
4. Обеспечение доступа для граждан к информации о деятельности государственного учреждения в сфере противодействия коррупции			
4.1.	Обеспечение возможности гражданам и организациям оперативно информировать о фактах коррупционных проявлений в действиях работников Учреждения, посредством телефонной связи, устных и письменных и обращений	Исполнено	Гузик И.А.
4.2.	Размещение на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» локальных нормативных актов антикоррупционной направленности	Исполнено	Гузик И.А.

2.3.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением своих полномочий (функций). Организация контроля за сферой закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Исполнено	Члены Комиссии по противодействию коррупции
2.4.	Обеспечение взаимодействия с государственными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции, в том числе содействие размещению информационных материалов в «Областной газете» по вопросам противодействия коррупции	Исполнено	Члены Комиссии по противодействию коррупции
2.5.	Сбор и обобщение информации, содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	Исполнено	Гузик И.А.
2.6.	Представление руководителем Учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Исполнено	Генеральный директор
2.7.	Организация работы по выявлению, предотвращению, урегулированию ситуаций, которые могут повлечь возникновение конфликта интересов	Исполнено	Члены Комиссии по противодействию коррупции
2.8.	Организация работы по установлению фактов склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Исполнено	Гузик И.А.
2.9.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Исполнено	Межевых А.А.
2.10.	Осуществление контроля за использованием государственного имущества, переданного в оперативное управление	Исполнено	Межевых А.А.
2.11.	Осуществление регулярного контроля за планом-графиком размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг для нужд Учреждения	Исполнено	Межевых А.А. Мазалова И.А.
2.12.	Проведение мониторинга цен на товары, работы и услуги в целях недопущения завышения начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупки	Исполнено	Межевых А.А. Мазалова И.А.

5. Антикоррупционное просвещение руководителей и работников государственного учреждения			
5.1.	Организация правового просвещения работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции в форме обучающих мероприятий (проведение занятий, лекций, консультаций, семинаров и др.).	Исполнено	Гузик И.А.
5.2.	Регулярное ознакомление работников Учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	Исполнено	Гузик И.А.
5.3.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными нормативными актами Учреждения	Исполнено	Гузик И.А.